**国家公派出国教师材料提交格式要求**

1.按通知要求在截止时间内提交材料（[电子版**压缩包**发送至邮箱international@hbnu.edu.cn](mailto:电子版压缩包发送至邮箱international@hbnu.edu.cn)，**所有材料不得超过100MB**），请按照以下要求提交（同一类材料放一个文档）：

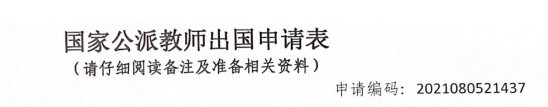
C:\Users\Administrator\AppData\Roaming\Tencent\Users\714637817\TIM\WinTemp\RichOle\Q[RD(R()X4A96LTW%SGH0Z7.png/**无单位人员/本校教师/XX学校教师**



若不提交2、13、14材料，请空出来，谢谢！

2.《申请表》注意事项

（1）系统填报提交后下载的电子版才带有**申请编码,现阶段暂提交附件1。**



（2）志愿1必须是我校孔院

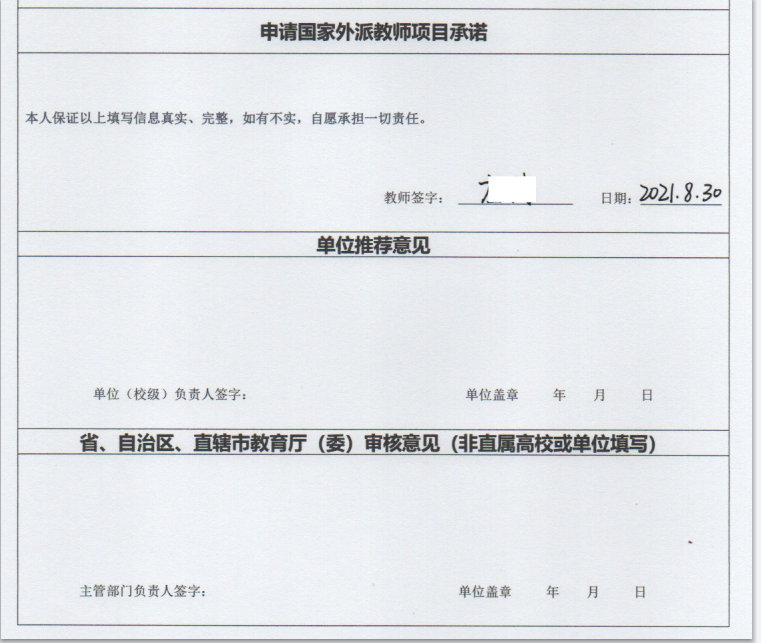
C:\Users\Administrator\AppData\Roaming\Tencent\Users\714637817\TIM\WinTemp\RichOle\F`37G1Q%@JRO4(J4C6KBNLB.png

（3）往届志愿者/无单位人员的派出单位可填“湖北师范大学”

工作单位如无，工作单位信息栏留白，派出单位湖北师范大学”具体信息如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校（机构）  名称 | 湖北师范大学 | | | 院系 | | 国际教育学院 | | 工作单位所在省 |  |
| 单位地址 | 湖北省黄石市黄石港区磁湖路11号 | | | | | | | 单位邮编 | 435002 |
| 院系/学校  办公室电话 | 0714-6574857 | 院系/学校办公室传真 | 无 | | 人事处  电话 | | 0714-6572927 | 人事处传真 | 无 |

（4）教师本人签字扫描再提交，单位推荐意见及省厅意见两栏先空着。



**注意**：教育部中外语言交流合作中心2025年度公派出国教师招聘工作开始，**且报名系统开放后**，请登录国家公派出国教师服务平台（以下简称平台）https://pmplatform.chinese.cn填报相关信息，并下载签字版及有编码的申请表，**电子版**请发送一份至international@hbnu.edu.cn（命名：公派教师+姓名）

**注意事项：**

1.通过我校孔院面试的有单位教师，请按照**所在学校**-**所在省份教育厅**-**语合中心**的申报审核程序办理报名。

2.通过我校审核及奥斯特大学北爱尔兰孔子学院面试的人员，通过语合中心考试后，二面免试。